

Abmeldesystem

Anleitung zur elektronischen Abmeldung

zuhanden der Schülerinnen und Schüler

Liebe Schülerinnen und Schüler

Wenn Sie feststellen, dass Sie nicht in der Lage sind, zur Schule zu gehen oder sich verspäten, melden Sie dies umgehend via SchulNetz der Schule. Unterbleibt die Meldung bis 30 Minuten vor der ersten nicht besuchten Lektion, gilt die Absenz als unentschuldbar. In Ausnahmesituationen kann die Abmeldung auch via Sekretariat erfolgen.

Wer während der Dauer einer Absenz besondere Verpflichtungen hat (z.B. Prüfung oder Referat), informiert zusätzlich die entsprechende Lehrperson. Wird dies unterlassen, gilt die betroffene Stunde als unentschuldigt.¹

Vorgehen

1. Öffnen Sie SchulNetz
2. Öffnen Sie den Reiter „Absenzen“
3. Klicken Sie links auf „Erfassen“.
4. Klicken Sie auf das Symbol der Seite mit dem grünen Plus.
5. Erfassen Sie Ihre Absenz.

The screenshot shows the 'Absenzen eintragen' (Record Absence) form in the SchulNetz system. The interface includes a navigation bar at the top with tabs for 'Start', 'Noten', 'Absenzen', 'Agenda', 'Kontoauszug', 'Kommunikation', 'Listen&Dokumente', and 'eSchool'. The 'Absenzen' tab is active. On the left side, there is a sidebar with a button labeled 'Erfassen' (Record), which is highlighted by a box with the number '3'. The main form area contains the following fields: 'Schüler/Schülerin:' (dropdown menu), 'Absenztyp:' (dropdown menu), 'Abwesend von*:' (date field), 'Abwesend bis*:' (date field), 'Grund:' (dropdown menu), and 'Kommentar:' (text area). Below the form are two buttons: 'Erfassen' (Record) and 'Abbrechen' (Cancel). A box with the number '2' points to the 'Absenzen' tab in the navigation bar. A box with the number '4' points to a small green plus icon in the bottom right corner of the form area. Below the form is a table with columns: 'Name', 'Vorname', 'Abw. von', 'Abw. bis', 'Grund', 'ZInfo', 'ZFr.', 'Lekt.', 'Entsch. am', 'Entsch.', and 'Änderung SuS'. The table contains one entry for 'zz_Test_GymOW_S1 zz_Test' with dates 'Mo, 26.06.2017' and 'Mo, 26.06.2017', reason 'Krankheit', and decision 'Nein' on '26.06.2017 15:24'.

Für allfällige Rückfragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung und hoffe, dass Sie unser Absenzentool möglichst wenig benötigen.

Freundliche Grüsse

Björn Lupp, Konrektor

¹ vgl. Reglement Verspätungen, Absenzen und Urlaube